



Aika 08.11.2023, klo 18:39 - 20:24

Paikka Merttelän koulu ja Teknisen osaston neuvotteluhuone 2.

Käsitellyt asiat

- § 95 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 96 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 97 Viranhaltijapäätökset**
- § 98 Teknisen lautakunnan sekä opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan yhteistyö**
- § 99 Vesihuoltolaitoksen taksatarkastelu**
- § 100 Vesihuoltolaitoksen raportti 5-10/2023**
- § 101 Vesiliittymämaksun määrittäminen kiinteistölle 704-403-1-67**
- § 102 Talousraportti 2023**
- § 103 Talousarvion 2024 valmistelu**
- § 104 Ilmoitus- ja muut asiat**
- § 105 Seuraava kokous**



Saapuvilla olleet jäsenet

Erja Laine, puheenjohtaja, saapui 18:42
Kalle Vähä-Piikkiö, 1. varapuheenjohtaja
Tero Aaltonen, poistui 20:13
Petri Laaksonen, varajäsen
Arto Takala, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, sihteeri
Jorma Raiko
Tuomas Salmi

Poissa

Tarja Helenius
Jussi Helesvirta
Jari Kivelä, varajäsen
Tuomas Kohmo, varajäsen
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Marco Lindberg, varajäsen
Paula Lindqvist
Marko Rounas
Tarja Vainio, varajäsen

Allekirjoitukset

Erja Laine
Puheenjohtaja

Mika Heinonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.11.2023

15.11.2023

Tero Aaltonen

Kalle Vähä-Piikkiö

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä Ruskon kunnan www-sivuilla



Ruskon kunta
Tekninen lautakunta

Pöytäkirja
08.11.2023

10/2023 3 (19)



§ 95

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 96

Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Pöytäkirja hyväksytään sähköpostilla 15.11.2023 mennessä ja allekirjoitetaan sähköisesti tarkastuksen jälkeen.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.

Päätös

Tero Aaltonen ja Kalle Vähä-Piikkiö



§ 97

Viranhaltijapäätökset

Tekninen johtaja Mika Heinonen on ajalla 6.10. - 1.11.2023 tehnyt oheismateriaalin mukaiset päätökset.

Kuntal 51 §:

”Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirrettyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.”

Tekninen johtaja

Hankinta:

§ 41 JVP5 Lähteenmäki painelinjan korjaus, 01.11.2023

Lupa:

§ 40 Anomus maankäytöstä ilotulituksen järjestämiseksi 31.12.2023, 23.10.2023

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 6.10. - 1.11.2023 tietoon saatetuiksi. Samalla lautakunta toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 98

Teknisen lautakunnan sekä opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan yhteistyö

RUSDno-2023-592

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Teklan ja Opvan yhteisessä pykälässä keskustellaan kiinteistöjen tilanteesta sekä ta2024 investoinneista.
Keskustelussa tuodaan esille myös tilannekatsaus tämän hetkisestä tilanteesta kiinteistöihin liittyen.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee lautakuntien välisen keskustelun toteutuneeksi.

Päätös

Lautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi



Tekninen lautakunta, § 68, 10.08.2023

Tekninen lautakunta, § 99, 08.11.2023

§ 99

Vesihuoltolaitoksen taksatarkastelu

RUSDno-2023-409

Tekninen lautakunta, 10.08.2023, § 68

Valmistelijat / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Vesihuoltolaitoksen taksa on tarkastettu viimeksi vuonna 2016 maaliskuussa. Kustannukset ovat kasvaneet ja vuoden 2022 tilinpäätös näytti huolestuttavia lukuja.

Vesihuoltolaitoksen tulee kattaa kaikki menonsa maksutuloillaan. Kasvu on ollut Ruskolla voimakasta, jolla vesihuoltolaitos tehnyt hyvää tulosta. Vuoden 2021 tulos oli 154th mutta viime vuoden(2022) tilinpäätös oli 100th tappiollinen. Tilinpäätöksessä todetaankin 'Tulevaisuudessa vesihuoltolaitoksen kustannusrakennetta tulee tarkastella, jotta vesihuoltolaitoksen toiminta on kestäväällä pohjalla'. Mikäli tilanne jatkuu samanlaisena vuodesta toiseen, on syytä selvittää, miten toiminta saadaan parhaiten raiteilleen. Vuonna 2023 toiminnan ja investointien rahavirta on edelleen negatiivinen.

Vesihuoltolaitoksen osalta on syytä tehdä selvitys: Toteutuuko vesihuoltolain edellyttämä kaikkien kustannusten kattaminen vesihuoltolaitoksen toiminnassa, sekä tähän liittyvä vesihuoltolaitoksen taksarakenteen tarkastelu, jotta vuoden 2024 talousarviossa voidaan tehdä korjaavia toimenpiteitä.

Tekninen lautakunta on vastuullinen toimielin vesihuoltolaitoksen toiminnan kehittämiseen ja talouden kehittäminen on avainasemassa tulevaisuuden kannalta.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää selvittää toteutuuko Ruskolla vesihuoltolain edellyttämä kustannusten kattaminen vesihuoltolaitoksen toiminnassa, sekä tähän liittyvä vesihuoltolaitoksen taksarakenteen tarkastelu, jotta talousarviossa 2024 voidaan tehdä korjaavia toimia.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti

Tekninen lautakunta, 08.11.2023, § 99



Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Vesi-Hox Oy on tehnyt Ruskon vesihuoltolaitoksen taloustarkastelun, jonka tekninen johtaja esittelee kokouksessa. Raportti lähetetään etukäteen lautakunnan jäsenille tutustuttavaksi.

Raportin pohjalta lautakunta keskustelelee taksarakenteeseen tehtävästä muutoksesta.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta antaa keskustelun päätteeksi ohjeet taksamuutoksista, jotka tulee joulukuun tekniseen lautakuntaan päätettäväksi

Päätös

Kokouksessa annettiin päätösehdotus: Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle vesihuollon perusmaksuun ja käyttömaksuihin 10 % korotusta. Perusteluna on taksarakenneselvitys.

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 100

Vesihuoltolaitoksen raportti 5-10/2023

RUSDno-2023-596

Valmistelija / lisätiedot:

Tuomas Salmi

tuomas.salmi@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Vesihuollon_kuukausiraportti_2023_5_10_touko_lokakuu.pdf

Kunnaninsinööri esittelee vesihuoltolaitoksen toiminta- ja kulutusraportin 5-10 / 2023.

Vesihuoltoraportti on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Tuomas Salmi

Tekninen lautakunta merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



§ 101

Vesiliittymämaksun määrittäminen kiinteistölle 704-403-1-67

RUSDno-2023-599

Valmistelija / lisätiedot:

Tuomas Salmi

tuomas.salmi@rusko.fi

Kiinteistönomistaja suunnittelee liittävänsä Ruskon kunnan vesihuoltolaitoksen verkostoon kiinteistöllään 704-403-1-67 sijaitsevat asuinrakennukset. Hakija on omalla kustannuksellaan rakentanut kiinteistölle talousveden putkiverkoston, johon rakennukset on tarkoitus liittää. Hakijan on tarkoitus liittää seitsemän rakennusta ja yhteensä 10 huoneistoa. Kiinteistöllä on jo entuudestaan maatalouden talousvesiliittymä. Rakennukset sijaitsevat Ruskon vesihuoltolaitoksen vahvistetun toiminta-alueen ulkopuolella.

Ruskon kunnan vesihuoltolaitoksen maksuperusteiden kohdan 3 mukaan liittymämaksuksi määräytyisi 23 080€. Tämän liittymämaksun määräytymisperusteena on rakennukset ja niissä olevien huoneistoiden määrä. Rakennukset ovat toisistaan erilliset, vaikka sijaitsevat samalla kiinteistöllä. Jokaisella rakennuksella on oma pysyvä rakennustunnus (VTJ-PRT) sekä oma katuosoite. Hakijan rakennusten ja huoneistoiden määrä kiinteistöllä poikkeaa tavanomaisesta asuinliittymästä. Vesihuoltolain 4. luvun 18§ määrätään, että maksujen tulee olla kohtuulliset ja tasapuoliset. Huomioon otettava asia on myös hakijan itse alueelle rakentama talousveden putkiverkosto. Hakijan talousveden putkiverkosto on rakennettu Ruskon kunnan vesihuoltolaitoksen runkolinjan viereen mahdollistaen helpon liittymisen Ruskon kunnan vesihuoltolaitoksen verkostoon.

Hakija on pyytänyt liittymämaksun kohtuullistamista. Ruskon kunnan vesihuoltolaitoksen maksuperusteiden kohdan 2 mukaan jos liittymisperusteiden soveltaminen johtaa kohtuuttomaan maksuun, sovitaan erikseen tehtävällä päätöksellä maksun muuttamisesta olosuhteiden mukaisesti. Teknisellä lautakunnalla on näissä tapauksissa oikeus päättää liittyjän maksun muuttamisesta.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Päätösehdotus annetaan kokouksessa keskustelun jälkeen.

Päätös

Keskustelun jälkeen annettiin päätösehdotus: Tekninen lautakunta päättää liittymä maksu määräytyy kiinteistöllä olevien huoneistojen määrän mukaan(10kpl) 14 400 euroa, sisältäen veron. Liitospiste ja mittauspiste on runkovesijohto Hujalan- ja Liukolantien risteyksessä.

Päätösehdotus hyväksyttiin.



§ 102

Talousraportti 2023

RUSDno-2023-597

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

1 Tuloslaskelma.pdf

Tekninen johtaja esittelee TANE-ohjelmasta raportin talousarvion toteutumisesta, oheismateriaalina on raportti 2.11.2023 käyttötaloudesta.

Teknisten palveluiden toiminta on ollut talousarvion mukaista.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti



Tekninen lautakunta, § 81, 14.09.2023
Tekninen lautakunta, § 87, 12.10.2023
Tekninen lautakunta, § 103, 08.11.2023

§ 103

Talousarvion 2024 valmistelu

RUSDno-2023-477

Tekninen lautakunta, 14.09.2023, § 81

Valmistelijat / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Oheismateriaali

- 1 TAprsessi_Rusko_TA2024_final.pdf
- 2 palvelualakohtainen kehys 2024.pdf

Vuoden 2024 talousarvion laadinnan pohjana käytetään kunnanhallituksen 19.6.2023 § 145 hyväksymää käyttötalouden ulkoisten menojen ja tulojen kehystä. Palvelualuekohtainen kehys ja talousarvion laadinnan ohjeet ovat oheismateriaalina.

Teknisen lautakunnan talousarvioehdotus vuodelle 2024 sekä investoinnit tuodaan lautakuntaan ensimmäistä käsittelyä varten 14.9.2023. Talousarvioehdotus esitellään kokouksessa ja lautakunta tekee tarvittavat muutokset

Keskushallinnon talousarvio-ohjeen mukaan toimielinten talousarvioluonnokset tulee olla valmiit 15.9.2023. Tekninen lautakunta käsittelee varsinaisen talousarvioletuksen 12.10.2023 kokouksessaan. ja lopullisesta talousarviosta päätetään valtuustossa 13.11.2023.

Valtuustoseminaari pidetään 2.10.2023 ja kutsuttuna on valtuutetut, johtoryhmä sekä lautakuntien puheenjohtajat.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan teknisten palveluiden talousarvion 2024.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti.

Tekninen lautakunta, 12.10.2023, § 87

Valmistelijat / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi



Tekninen johtaja

Oheismateriaali

- 1 Investoinnit_korj2024.xlsx
- 2 Talousarvio2024.pdf

Tekninen johtaja esittelee teknisen lautakunnan talousarvion vuodelle 2024.

Talousarvio on esitelty 5.10.2023 talousarvioseminaarissa. Oleelliset muutokset vuoden 2023 talousarvioon verrattuna:

Tekniset palvelut 600 Metsänmyyntituloja on vähennetty 200 000-->100 000€

Toimitilapalvelut 620 Korjausvelkalistasta 6224 on leikattu 600 000-->350 000 eli 250 000€, Henkilöstöpuolelle on lisätty 3kk päällekkäisyys eläkkeelle siistymisen vuoksi.

Vesihuoltolaitos 650 Vesihuollon myyntituloja on lisätty 100 000€, vuoden 2022 tilinpäätökseen verrattuna 200 000€.

Lisäykset on tehty + 5 % vakuutusmaksuihin ja + 3 % henkilöstömenoihin

Talousarvion kehys oli +3 %, silti teknisten palveluiden menot ovat pienemmät kuin 2023 talousarviossa. Kehykseen verrattuna noin -220 000. Kunnanhallitus käsittelee talousarviota seuraavassa kokouksessaan.

Talousarvio laskelmat ovat oheismateriaalina, sisäiset tulot vielä puuttuvat. Lisäksi oheismateriaalina on investointiehdotukset.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee talousarvion ja investointien tilanteen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti

Tekninen lautakunta, 08.11.2023, § 103

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Tekninen johtaja esittelee lautakunnalle talousarvio 2024 tämän hetkisen tilanteen.

Ehdotus



Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee talousarvion tilanteen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti.



§ 104

Ilmoitus- ja muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Päätös

Keskusteltiin Virusmäentien asunnon tilanteesta.



§ 105

Seuraava kokous

Valmistelija / lisätiedot:
Mika Heinonen
mika.heinonen@rusko.fi
Tekninen johtaja

Lautakunnan seuraava kokous on 14.12.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotuksen mukaisesti.



Muutoksenhakukielto

§95, §96, §97, §98, §99, §100, §102, §103, §104, §105

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§101

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihe 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**